

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	valle	Centro de Formación:	CGTS
Programa de Formación:	Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional	No. de Ficha:	2396186
Datos del Aprendiz	Nombre:	JENNIFER MONTILLA PERDOMO	
	Identificación:	1107043923	
	Teléfono:	3154723290	
	E-mail:		
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Etapa Practica	
Ente Coformador	Razón social Empresa:	servicio nacional de aprendizaje S.E.N.A	
	Nit:	899.999.034-1	
	Dirección:		
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Ange Vonesja Pruch	
	Cargo:	Coordinador SST	
	Teléfono:	6410041 ext 2385	
	E-mail:	COO-JST@almama SST.CO	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
7 actividades de proyecto productivo Incluir el Aprendiz nuevo	Documento	Semanal	Sal
Alimentar la matriz de caso Meta	Matriz de la	Dieria	pmel
Acta de brigada Actualización de datos	Composi-		

OBSERVACIONES:

No mejo las ilque Anela.

Ana J. N.
Nombre y Firma del ente Coformador

Jennifer Montilla
Firma del Aprendiz

Christian Andres Salinas Romero
[Firma]
Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 24-04-2023
	Final: ☒		Finalización: 23-02-2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.		✓	
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.		✓	
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		

GFPI-F-023 V3

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	/		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			no aplica
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			según pnd

Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN:

APROBADO

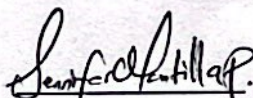
NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ☒ NO ☐

Especificar cuáles:

La Organización y orden

 **Si S.A.S.**
 NIT. 890.301.753 - 9
 Nombre y Firma del ente Coformador
 Seguimiento


 Firma del Aprendiz

Christian Andres Salinas Romero

Nombre y firma Instructor

El: 20-01-2014
 Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

GFPI-F-023 V3